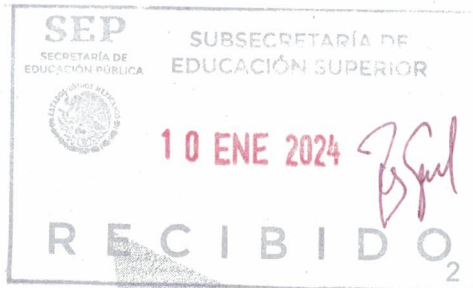




"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Subsecretaría de Educación Superior y Normal
Dirección General de Educación Superior
Universidad Estatal del Valle de Ecatepec
Rectoría



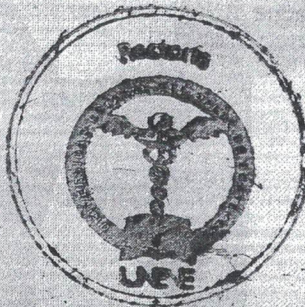
Oficio No. 228C24010/009/2024
Asunto: Cuarto avance Trimestral, FAM 2023
Ecatepec de Morelos, Estado de México
9 de enero de 2024

Doctor
Eduardo Gerardo Rosas González
Director de Fortalecimiento Institucional
Presente.

Envío a usted el cuarto informe de avance trimestral (octubre-diciembre) de las obras apoyadas con recursos del Fondo de Aportaciones Múltiples FAM 2023 en formato PDF y Excel, de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec, con la finalidad de dar atención al correo recibido el día 4 de enero del 2024 y cumplir con los avances de obras.

Atentamente
"Non nova, Sed Secus Nova"

C.P. Eder Josseman Castro Martínez
Encargado del Despacho de los Asuntos de la Rectoría



C.C.P. Mtra. Karen Estefany Amezcua Lucio, jefa del Departamento de Planeación y Calidad Institucional.
Archivo/minutario
EJCM/mle



2023



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Trimestre y año que se reporta
Cuarto 2023

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

Fecha de elaboración: 06/12/2024



Nombre: Universidad Estatal del Valle de Ecatepec
Entidad Federativa: Estado de México
Clave 911: 194820227

RESPONSABLES

Nombre: Monica Zuriga Sáiz
Cargo: Jefa de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación
Teléfono: 01 555 1001-1480 EXT. 101_104
Correo electrónico: oguz@unee.edu.mx

Nombre: C.P. Esdras Jossaman Castro Martínez
Cargo: Secretaría Administrativa
Teléfono: 01 555 1001-1400 EXT. 104_128
Correo electrónico: s.administracion@unee.edu.mx

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto	Monto autorizado (A)	CONTRATO Y CALENDARIO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA						Monto ejercido (B)	Remanente "B-D" (E)	Equipos relacionados/equipamiento (programado/autorizado)			Acciones que sustentan el avance	Fecha Realiz.		Observaciones	Registro a la TERCIFE				Actos									
				No. (s) de Contrato (A)	Fechas Programadas		Monto Contratado (B)	Contratista	Monto no Contratado (C) Diferencia entre Autorizado y Contratado C=A-B			Cantidad	Unidades Cuadradas	%		Inicio	Termino		Línea de Captura	Fecha de pago	Importe	Estrategia-Recapitulación (Acta Sumario) MONTO	Fecha	Acto Administrativo de Estrategia-Recapitulación (Formato DGE/MS) MONTO	Fecha							
					INDICIO	TERMINO																				GLOBAL DEL PROYECTO	GLOBAL DEL PROYECTO	GLOBAL DEL PROYECTO				
1	Rehabilitación de edificio de Gimnasio Universitario y Edificio Multifuncional de Laboratorios y Talleres.	X	\$ 6,781,822.00	IMEFE-281-CO-12023	30/04/2023	30/12/2023	NA	NA	NA	\$	\$	Gimnasio 1 1400			GLOBAL DEL PROYECTO				El recurso fue reintegrado dado que el IMFE no realizó los procesos de contratación.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
2	Equipamiento de Laboratorios, Talleres, Centro de Computo y Clinica Escolar.	X	\$ 6,961,624.00	UNIVERMYSOGLP-01/2023	30/04/2023	30/12/2023	\$ 6,887,148.43	CIDEX COMERCIAL S. DE R.L. DE C.V.	\$	4,378.87	6,887,148.43	Videoproyectores 13 1600.00			GLOBAL DEL PROYECTO				Equipamiento recibido	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	
3	Mantenimiento de los Edificios de la Universidad Estatal del Valle de Ecatepec.	X	\$ 4,054,813.00	IMEFE-289-CO-12023	30/04/2023	30/12/2023	NA	NA	NA	\$	\$	Espacio 14049			GLOBAL DEL PROYECTO				El recurso fue reintegrado dado que el IMFE no realizó los procesos de contratación.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
			\$18,628,158.00								\$4,378.87	\$6,887,148.43	\$0.00																			

[Firma]
C.P. Esdras Jossaman Castro Martínez
Secretaría Administrativa
OBRA

[Firma]
Esdras Jossaman Castro Martínez
C.P. Esdras Jossaman Castro Martínez
Jefe del Departamento de Planeación y Calidad Institucional
PLANEACIÓN

[Firma]
C.P. Esdras Jossaman Castro Martínez
Secretaría del Departamento de Asesoría de la Rectoría

1 En capturar los recursos que constituyen a la obra o proyecto. Se pueden anexar fotos o videos como evidencia.
2 En esta sección se redacta de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se ven reflejados en el reporte fotografico.
3 Es importante que las fechas de inicio y termino estén actualizadas. Todas en dos digitos del mes y año.

2023

EJERCICIO FISCAL EN EL QUE OTORGÓ EL RECURSO

FAM

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA E INTERCULTURAL
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Trimestre y año que se reporta

Cuarto 2023

Fecha de elaboración: 08/07/2024

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

PROYECTO 1 Nombre de la obra: **Rehabilitación del Gimnasio Universitario y Edificio Multifuncional de Laboratorios y Talleres**

<p>Porcentaje de avance</p> <p>33%</p>	<p>GEOREFERENCIA O CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO</p>	<p>CROQUIS REFERENCIADO EN PLANTA DE CONJUNTO DE LA OBRA O PROYECTO</p>	<p>UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO CON FOTOS REFERENCIADAS</p> <p>Dirección Postal: Av. Central s/n. Esquina Leona Vicario. Código Postal 55210. Colonia Valle de Anáhuac Sección A. Ecatepec de Morelos Estado de México.</p>
---	---	--	---

FOTOS

<p>Rehabilitación de edificio de Gimnasio Universitario y Edificio Multifuncional de Laboratorios y Talleres</p>	<p>Equipamiento de Laboratorios, Talleres, Centro de Cómputo y Clínica Escuela</p>	<p>Observaciones:</p>
<p>Mantenimiento de los Edificios de la Universidad Estatal de Morelos</p>		
<p>C.P. <i>[Signature]</i> Secretario Administrativo OBRAS</p>	<p>Mtra. <i>[Signature]</i> Jefa del Departamento de Planeación y Calidad Institucional PLANEACIÓN</p>	<p>C.P. <i>[Signature]</i> Encargado del Desarrollo de los Asesoros de la Rectoría</p>

NOTA:
* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario.
Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.